

+ Komplettering till Arbetsintyg för företagare

Efternamn och förnamn

Personnummer (ååmmdd-xxxx)

Organisationsnummer

Redovisning av arbetad tid

Fyll i den arbetade tiden för de månader du arbetat och fått ersättning från försäkringskassan

År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	
År/månad		Arbetade timmar		År/månad		Arbetade timmar	

Sanningsförsäkran

Härmed försäkrar jag att ovanstående uppgifter är fullständiga och sanna

Ort		Datum	Namnteckning	

INSTRUKTIONER till ”Komplettering till arbetsintyg för företagare”

Från och med den 1 juli 2009 kan vissa ersättningar från Försäkringskassan¹ och sjuklön från arbetsgivare beaktas vid beräkningen av normalarbetstiden och dagpenningen. Detta gäller månader som både innehåller arbetad tid i viss omfattning² och ersättning från Försäkringskassan. *De nya reglerna gäller dock inte för ersättningsperioder som har beviljats före den 1 juli 2009.*

En företagares dagpenning beräknas normalt på den inkomst från verksamheten som framgår av den senaste taxeringen eller på den genomsnittliga inkomsten från verksamheten under de två år som föregår inkomståret i den senaste taxeringen. För att du ska få medräkna ersättningarna behöver arbetslöshetskassan därför uppgifter om vilka månader, under de tre senaste åren för vilka du erhållit taxeringsbeslut, som du har arbetat minst 50³ timmar och som du också har fått ersättning för från Försäkringskassan. Utöver den redovisade tiden på denna blankett behöver du också inkomma med uppgifter om den ersättning du fått från Försäkringskassan t.ex. genom att skicka in din utbetalningsavi till arbetslöshetskassan. (Observera att uppgifterna från Försäkringskassan i vissa fall även bör omfatta förmåner som utgått under avvecklingsåret.)

Glöm inte att ange personnummer på blanketten. OBS! Denna sida ska inte skickas in.

1. Personuppgifter

Ange Efternamn, Förnamn och personnummer. Ange även företagets organisationsnummer.

2. Redovisning av arbetad tid

Om du under en och samma månad har arbetat minst 50³ timmar och fått förmån från Försäkringskassan anger du hur många timmar du arbetat den månaden. Du ska också ange vilket år och vilken månad den arbetade tiden avser.

Exempel 1: En sökande som under juli 2010 arbetat 55 timmar och som resterande tid under månaden varit sjuk och fått sjukpenning från Försäkringskassan ska redovisa: År 2010 månad 07 och arbetad tid 55 timmar.

Exempel 2 En sökande som under juli 2010 arbetat 49 timmar och som resterande tid under månaden varit sjuk och fått sjukpenning från Försäkringskassan ska inte redovisa arbetad tid.

3. Sanningsförsäkran

Genom att underteckna blanketten försäkras att lämnade uppgifter är fullständiga och sanna.

(Fotnoter)

¹ Ersättning från Försäkringskassan vid tvist om sjuklön, föräldrapenningförmån, sjukpenning, havandeskapspenning, rehabiliteringspenning, närståendepenning och smittbärrpenning.

² Du måste ha arbetat så mycket i månaden att denna kan medräknas i ett arbetsvillkor.

³ För tid före den 1 januari 2007 ska du redovisa arbetade timmar om du arbetat minst 45 timmar per månad.